

**Zarządzenie Nr 0050.156.2020  
Burmistrza Miasta Kościerzyna  
z dnia 23.10.2020 r.**

**w sprawie wprowadzenia pracy zdalnej w Wydziale Spraw Obywatelskich i Społecznych  
Urzędu Miasta Kościerzyna oraz w Urzędzie Stanu Cywilnego w Kościerzynie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1282 ze zm.), art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j: Dz. U. 2020, poz. 1842.),

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

1. Z dniem dzisiejszym wprowadzam w Wydziale Spraw Obywatelskich i Społecznych (dalej: WSOS) Urzędu Miasta Kościerzyna oraz w Urzędzie Stanu Cywilnego w Kościerzynie (dalej: USC) obowiązek pracy zdalnej na czas określony od dnia 28 października 2020 roku do dnia 13 listopada 2020 roku, który obowiązuje pracowników wskazanych przez Naczelnika WSOS i Kierownika USC z wyjątkami określonymi w ust. 2.
2. System pracy zdalnej nie obowiązuje:
  - a) Naczelnika WSOS,
  - b) Kierownika USC
3. W indywidualnych przypadkach poszczególne pracownicy lub pracownicy, którzy zostali wcześniej zobowiązani do pracy zdalnej, mogą zostać przez Burmistrza, Zastępców Burmistrza, Sekretarza Miasta oraz Kierujących Wydziałami zobowiązani do wykonania określonego zadania lub zadań w siedzibie Urzędu Miasta w zwykłym systemie pracy.
4. Zasady wykonywania pracy zdalnej określa Regulamin pracy zdalnej wprowadzony Zarządzeniem nr 0050.135.2020 Burmistrza Miasta Kościerzyna z dnia 03.09.2020 r.

**§ 2.**

1. Naczelnik WSOS i Kierownik USC wskazują w obrębie swojej jednostki pracowników, którzy zostają zobowiązani do pracy zdalnej i informuje ich o tym obowiązku.
2. Naczelnik WSOS i Kierownik USC są obowiązani koordynować wykonywanie pracy zdalnej.
3. Naczelnik WSOS i Kierownik USC Przedkładają Sekretarzowi Miasta drogą elektroniczną informację o pracownikach wykonujących pracę zdalną oraz o pracownikach nieobecnych w Urzędzie Miasta z innych powodów.

**§ 3.**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta oraz Naczelnikowi WSOS i Kierownikowi USC.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Kościerzyna

Michał Majewski