

ZARZĄDZENIE NR 0050. 25.2015
Burmistrza Miasta Kościerzyna
z dnia 10 marca 2015 roku

w sprawie powołania Komisji do brakowania dokumentacji niearchiwalnej w Urzędzie Miasta Kościerzyna.

Na podstawie: § 4 oraz § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 roku w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 167, poz. 1375) oraz par. 33 pkt. 1 i 5 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję Komisję do brakowania dokumentacji niearchiwalnej wytworzonej w Urzędzie Miasta Kościerzyna, w składzie:

1. Pani Monika Szczygielska – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego, Przewodniczący komisji
2. Pani Oliwia Szlagowska – Z-ca Naczelnika Wydziału Rozwoju i Promocji, Członek komisji
3. Pani Barbara Maszka – Inspektor ds. księgowości budżetowej, Członek komisji
4. Pan Szymon Słomiński – Podinspektor ds. inwestycji, Członek komisji
5. Pani Joanna Wantoch-Rekowska – Referent ds. komunalnych, Członek komisji
6. Pani Justyna Olszewska – Referent ds. gospodarki nieruchomościami, Członek komisji

§ 2. Do zadań Komisji do brakowania dokumentacji niearchiwalnej należy:

- a) Dokonanie przeglądu dokumentacji niearchiwalnej,
- b) Ocena przydatności dokumentacji niearchiwalnej do celów praktycznych oraz wydzielenie dokumentacji nieprzydatnej i przekazanie jej na makulaturę,
- c) Sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej,
- d) Sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie,

§ 3. Komisja określona w § 1 każdorazowo sporządza protokół ze zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej.

§ 4. Komisja jest ciałem stałym, które min. raz w roku przeprowadza wymienione w § 2 czynności.

§ 5. Komisja podejmuje decyzje większością głosów Członków obecnych na obradach Komisji. Natomiast w sytuacji równej liczby głosów, głos decydujący należy do Przewodniczącego Komisji.

§ 6. Osoba, której powierzono zadania Archiwisty, zobowiązana jest do wystąpienia do Archiwum Państwowego w Gdańsku z wnioskiem o wyrażenie zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej.

§ 7. Po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego w Gdańsku na wybrakowanie dokumentacji niearchiwalnej osoba, której powierzono zadania Archiwisty, przekazuje ją do zniszczenia.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Michał Majewski

Burmistrz Miasta Kościerzyna