

**UCHWAŁA NR XLII/339/13
RADY MIASTA KOŚCIERZYNA**

z dnia 27 lutego 2013 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu funkcjonowania Rady Seniorów Miasta Kościerzyna

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz § 9 ust. 2 uchwały Nr XXXVI/287/12 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 24 października 2012 r. w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta Kościerzyna

Rada Miasta Kościerzyna na wniosek Przewodniczącego Rady Miasta Kościerzyna uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin funkcjonowania Rady Seniorów Miasta Kościerzyna stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Kościerzyna

Piotr Słomiński

Uzasadnienie

W związku z wystąpieniem radnych Rady Seniorów Miasta Kościerzyna do Rady Miasta Kościerzyna z wnioskiem o przyjęcie regulaminu funkcjonowania Rady Seniorów, podjęcie uchwały jest zasadne.

Regulamin funkcjonowania Rady Seniorów Miasta Kościerzyna

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Seniorów Miasta Kościerzyna, zwana dalej „Radą”, jest reprezentacją organizacji zrzeszających środowiska seniorów, emerytów, rencistów oraz instytucji realizujących na ich rzecz zadania.
2. Głównym celem Rady jest służenie społeczności miasta, a zwłaszcza seniorom poprzez reprezentowanie ich interesów wobec władz miasta.

§ 2

Siedzibą Rady jest miasto Kościerzyna.

§ 3

Organizację i zasady funkcjonowania Rady określa niniejszy regulamin.

Rozdział II

Zakres zadań Rady

§ 4

Celem działania Rady jest integracja i wspieranie środowiska seniorów oraz reprezentowanie zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz.

§ 5

Do zadań Rady należy w szczególności:

1. podejmowanie działań służących ochronie praw i poszanowaniu godności osób starszych,

2. wspieranie wszelkich form aktywności kościerskich seniorów,
3. inicjowanie wypoczynku seniorów przy uwzględnieniu profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego trybu życia,
4. wspieranie różnorodnych form edukacji seniorów,
5. dążenie do odtworzenia i umocnienia międzypokoleniowych więzi społecznych,
6. budowanie pozytywnego społecznego wizerunku osób starszych,
7. upowszechnianie wiedzy o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych, a przez to wzmocnienie wpływu seniorów na decyzje podejmowane przez władze lokalne, w tym na jakość usług przeznaczonych dla seniorów.

Rozdział III

Organy i tryb pracy Rady

§ 6

1. Rada Seniorów powoływana jest na czas nieokreślony.
2. Skład osobowy Rady Seniorów powoływany jest na okres kadencji Rady Miasta, za wyjątkiem pierwszej Rady Seniorów.
3. W skład Rady wchodzi 15 seniorów, w tym:
 - a. 9 członków wybranych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz środowiska osób starszych,
 - b. 3 członków wskazanych przez burmistrza,
 - c. 3 członków wskazanych przez przewodniczącego Rady Miasta.
4. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 7

1. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Rady.

2. Odwołanie osoby pełniącej funkcję, o której mowa w ust. 1, następuje w trybie określonym dla jej powołania, na wniosek tej osoby lub co najmniej trzech członków Rady.
3. Obsługę organizacyjną Rady Seniorów zapewnia Biuro Rady Miasta.
4. Osobą do stałych kontaktów Rady Seniorów z Radą Miasta jest radny Rady Miasta wyznaczony w drodze uchwały Rady Miasta Kościerzyna.

§ 8

1. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje na zewnątrz, a w szczególności:
 - a. ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
 - b. zwołuje posiedzenia,
 - c. prowadzi obrady,
 - d. reprezentuje Radę w kontaktach z innymi podmiotami,
 - e. ustala listę gości zaproszonych na sesję.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 9

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał, a z udziałem burmistrza Miasta nie rzadziej niż raz w roku.
2. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - a. kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
 - b. porządek obrad,
 - c. streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
 - d. uchwały, sprzeciwy do uchwał oraz wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
 - e. wyniki głosowania.
3. Protokół podpisuje przewodniczący i protokolant.
4. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

5. Posiedzenie jest prawomocne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa składu członków Rady.

§ 10

1. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwały.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Głosowanie są jawne. Na wniosek członka Rady, Przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne.

§ 11

1. Radni, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady, mogą zgłaszać władzom miasta Kościerzyna pytania lub pomysły dotyczące funkcjonowania lokalnego samorządu.
2. W porządku obrad każdej sesji, z wyjątkiem uroczystych, przewiduje się również wolne głosy i zapytania, składane przez radnych. Przez wolne głosy należy rozumieć: uwagi, spostrzeżenia, propozycje, pomysły dotyczące funkcjonowania Rady i stanowiące ofertę zgłaszającego do wykorzystania przez Radę.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 11

Zmian niniejszego regulaminu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.