

Projekt

druk nr .....

**UCHWAŁA NR XVII/.../19  
RADY MIASTA KOŚCIERZYNA**

z dnia 30 października 2019 r.

**w sprawie wykonania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

Na podstawie art. 41a ust. 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) **Rada Miasta Kościerzyna na wniosek Przewodniczącego Rady Miasta uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał, zwane dalej Obywatelskim Projektem Uchwały.

**§ 2.** Rada Miasta Kościerzyna, zwana dalej Radą, rozpatruje Obywatelski Projekt Uchwały, o ile nie dotyczy on spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów i organów do wniesienia projektu uchwały, w szczególności nie może dotyczyć projektu i zmian w budżecie Gminy Miejskiej Kościerzyna oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościerzyna.

**§ 3. 1.** Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, wykonuje Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej, zwany dalej Komitetem.

2. Komitet tworzy grupa co najmniej 5 mieszkańców miasta Kościerzyna, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego miasto, którzy złożą pisemne *Zawiadomienie o utworzeniu Komitetu Inicjatywy Obywatelskiej*. Wzór *Zawiadomienia* stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** Procedurę rozpatrzenia Obywatelskiego Projektu Uchwały rozpoczyna pisemne przedłożenie Przewodniczącemu Rady przez Komitet lub jego Pełnomocnika:

a) projektu uchwały,

b) Zawiadomienia o utworzeniu Komitetu Inicjatywy Obywatelskiej, o którym mowa w §3 ust. 2.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

1) tytuł uchwały;

2) podstawę prawną;

3) postanowienia merytoryczne;

4) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały;

5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu

6) uzasadnienie podjęcia uchwały, które powinno:

a) wyjaśniać potrzebę i cel podjęcia uchwały;

b) przedstawiać rzeczywisty stan w dziedzinie, która ma być unormowana;

c) wykazywać różnicę pomiędzy dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym, jeśli jest możliwa do wykazania;

d) przedstawiać przewidywane skutki społeczne, gospodarcze, finansowe i prawne, jeśli są znane;

e) wskazywać źródła finansowania, jeżeli projekt pociąga za sobą obciążenie budżetu Gminy Miejskiej Kościerzyna;

f) zawierać informację, czy projekt był już uprzednio procedowany w ramach instytucji inicjatywy obywatelskiej;

g) przedstawiać wyniki przeprowadzanych konsultacji oraz informować o przedstawionych wariantach i opiniach, jeśli takowe zostały przeprowadzone.

**§ 5. 1.** Przewodniczący Rady kieruje Obywatelski Projekt Uchwały do Burmistrza Kościerzyny w celu zaopiniowania pod względem formalno-prawnym oraz zweryfikowania danych, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. b-d. Czynności te trwają nie dłużej niż do 14 dni.

2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków lub nieprawidłowości Przewodniczący Rady wzywa Komitet do ich uzupełnienia lub usunięcia w ciągu 14 dni wskazując, na czym polegają uchybienia.

3. Nie usunięcie wskazanych uchybień, bądź przekroczenie terminu na ich usunięcie, powoduje bezprzedmiotowość Obywatelskiego Projektu Uchwały i kończy procedurę jego rozpatrzenia.

4. Jeżeli Komitet kwestionuje konieczność uzupełnienia braków lub usunięcia nieprawidłowości w projekcie uchwały, o skierowaniu do dalszych prac lub o odrzuceniu projektu decyduje Rada na najbliższej sesji.

5. Brak przeszkód formalno-prawnych i pozytywna weryfikacja danych, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. b - d powoduje, że Przewodniczący Rady, bez zbędnej zwłoki, informuje Komitet o możliwości zbierania podpisów pod Obywatelskim Projektem Uchwały oraz prowadzenia kampanii promocyjnej.

**§ 6. 1.** Zbiórka podpisów pod Obywatelskim Projektem Uchwały trwa nie dłużej niż 30 dni od momentu otrzymania od Przewodniczącego Rady informacji, o której mowa w § 5 ust. 5.

2. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców Kościerzyny musi być wyłożony do wglądu Obywatelski Projekt Uchwały.

3. Mieszkaniec Kościerzyny udziela poparcia Obywatelskiemu Projektowi Uchwały, składając na wykazie, obok swego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się tytuł Obywatelskiego Projektu Uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia. Wzór wykazu osób udzielających poparcia Obywatelskiemu Projektowi Uchwały stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Wycofanie poparcia udzielonego Obywatelskiemu Projektowi Uchwały jest nieskuteczne.

**§ 7. 1.** Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających Obywatelski Projekt Uchwały, z liczbą podpisów nie mniejszą, niż określona w ustawie o samorządzie gminnym, Komitet lub Pełnomocnik Komitetu składa do Przewodniczącego Rady.

2. Przewodniczący Rady, bez zbędnej zwłoki, kieruje oryginały wykazów podpisów mieszkańców do Burmistrza Kościerzyny w celu zweryfikowania liczby podpisów i posiadania czynnego prawa wyborczego do organu stanowiącego miasta. Czynności te trwają nie dłużej niż 14 dni.

3. Przewodniczący Rady jest zobowiązany umieścić Obywatelski Projekt Uchwały w porządku obrad najbliższej sesji po uprzednim zaopiniowaniu przez komisje stałe Rady.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 2 prawidłowo złożona liczba podpisów popierająca projekt uchwały okaże się mniejsza niż wymagana w ustawie o samorządzie gminnym, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Komitet lub Pełnomocnika Komitetu.

**§ 8. 1.** Komitet lub Pełnomocnik Komitetu jest informowany o miejscu i terminie posiedzeń Rady i jej komisji poświęconych rozpatrywaniu Obywatelskiego Projektu Uchwały.

2. Członkowie Komitetu oraz Pełnomocnik Komitetu mają prawo uczestniczyć z prawem zabierania głosu we wszystkich pracach Rady i jej komisji stałych, dotyczących rozpatrywania Obywatelskiego Projektu Uchwały.

3. Członkowie Komitetu oraz Pełnomocnik Komitetu w dyskusji na temat Obywatelskiego Projektu Uchwały mogą zabrać głos na zasadach określonych w Statucie Miasta Kościerzyna.

4. Do Obywatelskiego Projektu Uchwały nie przewiduje się zgłaszania poprawek.

**§ 9.** Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Komitet lub Pełnomocnika Komitetu o sposobie rozpatrzenia projektu Obywatelskiego Projektu Uchwały.

**§ 10.** Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

**§ 11.** W Biurze Rady tworzy się Rejestr Obywatelskich Projektów Uchwał.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kościerzyna.

§ 13. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 14. Traci moc uchwała nr XIV/121/19 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 4 września 2019 roku w sprawie wykonania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Przewodniczący Rady Miasta  
Kościerzyna

**Helena Kaszubowska-Nitz**

Kościerzyna, dnia .....

**ZAWIADOMIENIE O UTWORZENIU KOMITETU INICJATYWY UCHWAŁODAWCZEJ**  
w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miasta Kościerzyna uchwały w sprawie:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Pełna nazwa Komitetu Inicjatywy Obywatelskiej: .....

.....  
.....

**Dane teleadresowe Komitetu:**

Adres do korespondencji Komitetu Inicjatywy Obywatelskiej: .....

.....

Nr telefonu: ..... Adres mailowy: .....

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do organów stanowiących Gminę Miejską Kościerzyna i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

Lp.	Imię (imiona) i nazwisko	Adres zamieszkania	PESEL	Własnoręczny podpis
1.			-----	
2.			-----	
3.			-----	
4.			-----	
5.			-----	

Czy w imieniu i na rzecz Komitetu Inicjatywy Obywatelskiej występuje Pełnomocnik Komitetu?

TAK  NIE

Imię (imiona) i nazwisko Pełnomocnika Komitetu: .....

Adres korespondencyjny Pełnomocnika Komitetu: .....

Numer telefonu Pełnomocnika Komitetu: .....

Adres mailowy Pełnomocnika Komitetu: .....

.....  
(własnoręczny podpis Pełnomocnika potwierdzający  
zgodę na pełnienie funkcji Pełnomocnika  
Komitetu Inicjatywy Obywatelskiej)

**UDZIELAM POPARCIA PROJEKTOWI UCHWAŁY W SPRAWIE:**

.....  
.....  
(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień .....\* posiadałem/am czynne prawo wyborcze do organów stanowiących Gminę Miejską Kościerzyna i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (zgodny z adresem ujęcia w rejestrze wyborców)	Nr ewidencyjny PESEL	Własnoręczny podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

\* Data przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu Inicjatywy obywatelskiej i przystąpienia do zbierania podpisów udzielających poparcia projektowi uchwały.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie ze znowelizowaną ustawą o samorządzie gminnym mieszkańcom gminy przysługuje obywatelska inicjatywa uchwałodawcza. Zgodnie z art. 41a wskazanej ustawy grupa mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze do danej rady gminy, będzie mogła wystąpić z obywatelską inicjatywą, tj. złożyć projekt uchwały w określonej tematyce. Liczebność grupy mieszkańców występującej z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą określa ustawa o samorządzie gminnym. Projekt uchwały zgłoszony w ramach tej inicjatywy, będzie musiał stać się przedmiotem obrad rady na najbliższej sesji po złożeniu projektu, ale nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

Przepisy ustawy o samorządzie gminnym nałożyły na radę gminy obowiązek określenia w drodze uchwały szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów jakimi muszą odpowiadać składane projekty. W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za zasadne.